



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
 SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 373 / 2025

OGGETTO: Appalto dei servizi di movimentazione, trasporto e trasloco di mobili ed altro materiale, servizi di facchinaggio tramite adesione, con determinazione 3517/2022 alla Convenzione tra il Servizio Centrale Unica di Committenza e Provveditorato e l'impresa Coop Service S. Coop. p.A., quale mandataria del R.T.I. costituita da Coopservice S. Coop. p.A e C.O.S.M. Consorzio operativo salute mentale soc. cooperativa sociale, derivante dalla 2^a ed. a favore di Amministrazioni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia [codice iniziativa 20PRG32]. CIG derivato 94854855D8. Aumento dell'impegno di spesa n. 7578/2025 di 42.000,00 euro IVA compresa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che, in esecuzione della determinazione dirigenziale 3517/2022 il Comune di Trieste ha aderito alla Convenzione, Lotto 2 (CIG 8992069A13), relativa ai Servizi di movimentazione, trasporto e trasloco di mobili ed altro materiale, servizi di facchinaggio, 2^a ed., a favore degli Enti di cui all' art. 43, comma 1, lettera b) della LR 26/2014 (Comuni), per un periodo di 48 mesi, dal 01.12.2022 al 31.11.2026, mediante stipula di contratto derivato con l' Impresa (Fornitore) Coop Service S. Coop. p.A., quale mandataria del R.T.I. costituito da Coopservice S. Coop. p.A (CF/PI 00310180351) e C.O.S.M. Consorzio operativo salute mentale soc. cooperativa sociale (CF/PI 01806030308);

preso atto che, stante il carattere di imprevedibilità dei servizi oggetto dell'appalto, l'impegno n. 7578/2025 al cap. 39355 "Servizi ausiliari per servizi di trasporto e facchinaggio" di cui alla sopra citata determinazione è in fase di esaurimento, per cui è necessario, per assicurare la continuità delle prestazioni (indispensabili alle funzioni istituzionali del Comune di Trieste) aumentare il citato impegno di euro 34.426,23 iva esclusa, per un totale di 42.000,00 euro iva compresa;

Responsabile del procedimento Lucia Iammarino	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

richiamata la determinazione n. 2373/2023 del 22.6.2023 della Direzione Generale a firma del Sindaco, con la quale è stato conferito l'incarico dirigenziale sulla macrostruttura, decorrente dal 1.7.2023 e fino al 30.6.2026 all'arch. Lucia Iammarino per il Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana;

attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013 nonché dell'art. 16 del d. lgs 36/2023;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giunta n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";
- la Deliberazione giunta n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 - ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.LGS. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016);

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, che costituiscono parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, la spesa di 42.000,00 IVA compresa, necessaria all'aumento dell'impegno n. 7578/2025 al cap. 39355 "Servizi ausiliari per servizi di trasporto e facchinaggio", relativo all'adesione tramite contratto derivato alla Convenzione relativa ai servizi di movimentazione, trasporto e trasloco di mobili ed altro materiale, servizi di facchinaggio fino al 31.12.2026 C.I.G. 94854855D8" citato in premessa;

Responsabile del procedimento Lucia Iammarino	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

2. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/ Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazion e	Note
2025	2025000757 8	0	Serv trasporto trasloco facchinaggio 1.12.22- 31.11.26 Convenz CUC e Coop Service S.Coop.p.A. mandata	000393 55	42.000,0 0	+	2025: integrazione impegno

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.LGS. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto altresì che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come segue: anno 2025: 42.000,00 euro;
5. di dare atto altresì che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2025: 42.000,00 euro;
6. di dare atto che i pagamenti saranno effettuati in ragione delle prestazioni effettivamente eseguite e debitamente contabilizzate.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento Lucia Iammarino	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Erica Blarasin	Tel: 040 675 7186	E-mail: erica.blarasin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCIA IAMMARINO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 12/02/2025 15:00:33